



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЮСТИЦИЯ ЯАМЫЗЫ
ДУЖААЛ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПРИКАЗ

«21» *апрель* 2020 г.

КЫЗЫЛ

№ 43

**О порядке подготовки локальных актов
Министерства юстиции Республики Тыва**

Руководствуясь постановлениями Правительства Республики Тыва от 21.06.2018 № 311 «Об утверждении Порядка организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Республики Тыва и их проектов», от 22.11.2018 № 591 «О правовом обеспечении деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва», в целях совершенствования деятельности Министерства юстиции Республики Тыва (далее – Министерство), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработку, согласование и представление на подпись приказов, распоряжений, договоров и иных локальных актов (далее – локальные акты) по отдельным вопросам деятельности Министерства осуществляют по поручению министра, лица, исполняющего его обязанности, (далее – руководитель) соответствующие структурные подразделения или должностные лица.

2. В случае если подготавливаемый локальный акт влечет за собой необходимость изменения, дополнения или признания утратившими силу ранее изданных актов или отдельных их положений, соответствующие нормы включаются в проект подготавливаемого акта.

3. Если проекты локальных актов содержат какие-либо поручения, в них должны быть указаны их конкретные исполнители и срок их исполнения.

4. Вносимые на рассмотрение руководителя Министерства проекты актов должны быть предварительно согласованы (завизированы) соответствующими структурными подразделениями и должностными лицами Министерства.

5. Проекты локальных актов проходят правовую экспертизу, редактирование и визируются в секторе кадрового и правового обеспечения, в срок не более 7 календарных дней со дня его поступления.

6. Отдел организационного, документационного обеспечения и контроля проверяет проект локального акта на соответствие Инструкции по делопроизводству в Министерстве в срок не более 7 календарных дней со дня его поступления.

7. Проекты локальных актов руководителя Министерства представляются на подпись на русском языке руководителями структурных подразделений Министерства, которым поручена их разработка, согласование и представление на подпись.

Последние несут ответственность за качество представляемых на подпись руководителю проектов.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на отдел организационного, документационного обеспечения и контроля.

Первый заместитель министра



Б.С. Ховалыг