



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(Минюст Республики Тыва)

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЮСТИЦИЯ ЯАМЫЗЫ
ПРИКАЗ

«04» 09 2024 г.

г. КЫЗЫЛ

№ 83

**О внесении изменений в должностной регламент
государственного гражданского служащего Министерства
юстиции Республики Тыва**

На основании Положения о Министерстве юстиции Республики Тыва, утвержденного постановлением Правительства Республики Тыва от 24 декабря 2020 г. № 658, в связи с производственной необходимостью, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. в должностной регламент государственного гражданского служащего Республики Тыва, замещающего должность начальника отдела правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения регистра муниципальных актов Министерства юстиции Республики Тыва, утвержденного министром юстиции Республики Тыва от 16 июня 2022 г. (далее – должностной регламент от 16 июня 2022 г.), внести следующие изменения:

1) дополнить подпункт 2.2.2 пункта 2.2 должностного регламента от 16 июня 2022 г. абзацами следующего содержания:

«- Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 14 ноября 1997 г. № 1227 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти в области мобилизационной подготовки и мобилизации»;».

2) Дополнить подпункт 2.2.3 пункта 2.2 должностного регламента от 16 июня 2022 г. абзацами следующего содержания:

«- основные направления и приоритеты государственной политики в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации;

- понятие, структура и содержание мобилизационных планов и документов по их реализации;

- современное состояние и перспективы развития мобилизационного планирования;

- структура, содержание и порядок планирования и развития системы обеспечения мобилизационной подготовки, мобилизации;

- порядок осуществления контроля и оценки состояния мобилизационной подготовки органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных органов и организаций;».

3) Дополнить подпункт 2.2.5 должностного регламента от 16 июня 2022 г. абзацами следующего содержания:

«11) основные мероприятия по мобилизационной подготовке;

12) методики осуществления проверки и оценки состояния мобилизационной подготовки структурных подразделений.».

4) Дополнить подпункт 3.1.4 пункта 3.1 должностного регламента от 16 июня 2022 г. абзацами следующего содержания:

«33) организовать работу по мобилизационной подготовке Министерства;

34) представлять отчетность в установленном порядке по мобилизационной работе;

35) вносить предложения по проведению в Министерстве мероприятий, составляющих содержание мобилизационной подготовки и направленных на обеспечение установленных мобилизационных заданий (заказов) и задач по мобилизационной работе, а также на реализацию мер, осуществляемых при введении режима военного положения;

36) организовать разработку нормативных правовых актов и методических документов Министерства по вопросам мобилизационной подготовки и функционирования в период мобилизации и в военное время;

37) организовать проведение учений и тренировок по переводу на работу в условиях военного времени и выполнению мобилизационных планов в Министерстве;

38) обеспечивать подготовку суженных заседаний Министерства и осуществляет контроль за выполнением принятых решений, мобилизационный работник входит в состав суженного заседания и выполняет функции секретаря суженного заседания;

39) проводить анализ выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и состояния мобилизационной готовности к выполнению мобилизационного задания (заказа) и задач на военное время в Министерстве и подготавливает ежегодно доклады по данному вопросу в установленном порядке;

40) начальник отдела выполняет в Министерстве функции, связанные с обеспечением режима секретности и ведение секретного делопроизводства и в пределах своей компетенции, осуществляет следующее:

- ведет служебную переписку по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации;

- запрашивает у первого заместителя, заместителей министра, структурных подразделений Министерства, а также органов военного

управления информацию, необходимую для выполнения мобилизационным работником возложенных на него функций

- передает в случае необходимости информацию по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации структурным подразделениям Министерства, органам военного управления;

- организует и проводит совещания по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации с участием структурных подразделений Министерства;

- привлекает в установленном порядке работников структурных подразделений Министерства к выполнению мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации;

- осуществляет иные права и обязанности в соответствии с нормативными правовыми актами в области мобилизационной подготовки и мобилизации.».

2. Остальные пункты должностного регламента начальника отдела правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения регистра муниципальных актов Министерства юстиции Республики Тыва, утвержденного министром юстиции Республики Тыва от 16 июня 2022 г. оставить без изменения.

3. Отделу организационного, документационного обеспечения и контроля (Тартан-оол Д.М.) ознакомить государственных гражданских служащих Министерства юстиции Республики Тыва с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Е.А. Мельников