



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЮСТИЦИЯ ЯАМЫЗЫ
ДУЖААЛ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПРИКАЗ

«21» августа 2020 г.

КЫЗЫЛ

№ 48

Об утверждении Положения «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками мировых судей Республики Тыва»

В целях упорядочения выплат, связанных со служебными командировками мировых судей Республики Тыва в период прохождения ими профессиональной переподготовки и повышения квалификации, исполнения обязанностей отсутствующего мирового судьи, на основании Федерального закона от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации», Конституционного закона Республики Тыва от 04.11.1999 № 363 «О мировых судьях в Республике Тыва», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками мировых судей Республики Тыва».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель министра

Б.С. Ховалыг

Утверждено
Приказом Министерства
юстиции Республики Тыва
от _____ 2020 года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками мировых судей Республики Тыва

I. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает размер, условия, порядок возмещения командировочных расходов по проезду, найму жилого помещения и выплаты дополнительных расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (суточные) мировым судьям Республики Тыва (далее – мировые судьи) в период исполнения обязанностей отсутствующего мирового судьи, судебный участок которого расположен в ином муниципальном образовании республики, прохождения ими профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации (далее – служебная командировка).

Срок исполнения обязанностей отсутствующего мирового судьи определяется постановлением председателя Верховного суда Республики Тыва.

Периодичность и сроки прохождения профессиональной подготовки и (или) повышения квалификации мировых судей устанавливается в соответствии с Конституционным законом Республики Тыва от 04.11.1999 № 363 «О мировых судьях в Республике Тыва».

При направлении мирового судью в служебную командировку возмещению из республиканского бюджета подлежат следующие виды расходов:

- расходы по бронированию и найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);
- расходы по проезду к месту командирования и обратно – к постоянному месту исполнения обязанностей;

II. Размеры возмещения расходов

1. Возмещение командировочных расходов мировых судей осуществляется в следующих размерах:

расходы по бронированию и найму жилых помещений – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера «Стандарт» («Эконом»).

Если оплата расходов по бронированию и найму жилого помещения (номера в гостинице) производится Министерством юстиции Республики Тыва (далее - Министерство) по безналичному расчету на основании договора, заключенного Министерством и гостиницей, возмещение расходов мировому судье по бронированию и найму не производится.

2.Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, - в размерах, установленных Постановлением Правительства Республики Тыва от 06.10.2014 № 471 «О размерах возмещения суточных расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, лицам, замещающим государственные должности Республики Тыва, государственным гражданским служащим Республики Тыва».

3.В случае вынужденной остановки в пути мировому судье возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, по норме, установленной абзацем 2 пункта 1 раздела II настоящего Положения.

В случае командирования в место, откуда мировой судья по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого задания имеет возможность ежедневно возвращаться к постоянному месту жительства, суточные не возмещаются.

Если мировой судья по окончании рабочего дня по согласованию с Министерством остается в месте командирования, то расходы по найму жилого помещения возмещаются по норме, установленной абзацем 2 пункта 1 раздела II настоящего Положения.

4.Расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов (билетов), расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом – в размере фактических затрат, подтвержденных проездными документами (билетами), оформленными в соответствии с законодательством, по следующим нормам:

4.1.воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

4.2.железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К»;

4.3.морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

4.4.автомобильным транспортом – в автобусе при следовании по маршрутам регулярных перевозок по тарифу, устанавливаемому перевозчиком.

5.В случае использования воздушного, водного или железнодорожного транспорта для проезда в целях служебной командировки мировому судье

возмещаются расходы по проезду до аэропорта, пристани, станции и обратно (кроме легковых такси), при наличии проездных документов, подтверждающих эти расходы.

6. При командировании в пределах республики, Министерство обеспечивает мирового судью служебным транспортом на основании его служебной записки о предоставлении автотранспорта (указывается маршрут и график выездов) с приложением постановления председателя Верховного Суда Республики Тыва о возложении обязанностей отсутствующего мирового судьи.

В случае проезда мирового судьи на основании письменного решения Министерства к месту командирования и (или) обратно к месту работы (постоянного проживания) на транспорте, находящемся в собственности мирового судьи, третьих лиц (по доверенности), возмещение расходов осуществляется по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем на основании документов, подтверждающих использование указанного транспорта.

Наименьшей стоимостью признается стоимость израсходованного автомобильным транспортом топлива и смазочных материалов в соответствии с методическими рекомендациями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенными в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р.

Кратчайшим путем признается расстояние по кратчайшему пути от места работы мирового судьи до места командирования и обратно (а также из одного населенного пункта в другой, если мировой судья направлен для исполнения обязанностей отсутствующего судьи в судебный участок, расположенный в ином муниципальном образовании республики), определяемому по атласу автомобильно-дорожной сети Российской Федерации, если эти места в атласе не указаны – по справке, выданной уполномоченными органами в сфере управления автомобильными дорогами.

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения мирового судьи из места командирования к постоянному месту жительства в каждом конкретном случае решается Министерством с учетом расстояния, условий транспортного сообщения, а также необходимости создания мировому судье условий для отдыха.

III. Порядок возмещения командировочных расходов

Мировому судье, при направлении его в командировку, Министерством выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду и найму жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

Для возмещения командировочных расходов мировой судья в течение трех рабочих дней по возвращении из служебной командировки представляет в Министерство заявление о возмещении командировочных расходов (далее

– заявление) с указанием реквизитов банковского счета для перечисления денежных средств на возмещение указанных расходов.

К заявлению прилагаются следующие документы:

авансовый отчет по форме, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации, содержащий сведения об израсходованных суммах в связи со служебной командировкой;

проездные документы (билеты), документы, подтверждающие расходы на оплату услуг по оформлению проездных документов (билетов), расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями (в случае, предусмотренном абзацем 1 пункта 4 Раздела II настоящего Положения);

документы, подтверждающие расходы по бронированию и найму жилого помещения (в случае, предусмотренном абзацем 2 пункта 1 раздела II настоящего Положения):

в случае проживания в гостинице – договор об оказании гостиничных услуг, содержащий сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2015 № 1085, кассовый чек или иной документ строгой отчетности, подтверждающий оплату гостиничных услуг;

в случае проживания в ином отдельном жилом помещении – договор найма жилого помещения и (или) иные первичные учетные документы, составленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

заверенная копия постановления председателя Верховного Суда Республики Тыва о возложении обязанностей отсутствующего мирового судьи.

По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов Министерство принимает одно из следующих решений: о возмещении командировочных расходов; об отказе в возмещении командировочных расходов или части этих расходов.

Основаниями для принятия решения об отказе в возмещении командировочных расходов или части этих расходов мировому судье являются: непредставление документов, предусмотренных абзацем 3 раздела III настоящего Положения, или представление их не в полном объеме; недостоверность представленной мировым судьей информации; представление предусмотренных абзацем 3 раздела III настоящего Положения документов, оформленных ненадлежащим образом.

Решение о возмещении командировочных расходов либо об отказе в возмещении командировочных расходов или части этих расходов мировому судье оформляется приказом Министерства.

Возмещение командировочных расходов мировому судье производится Министерством в течение пяти рабочих дней со дня представления мировым судьей авансового отчета путем перечисления денежных средств на банковский счет мирового судьи.